

**KARTA ZGŁOSZENIA ucznia do świetlicy SP im. 16. Pułku Ułanów Wielkopolskich w Grupie na rok szkolny.....**

1. IMIĘ, NAZWISKO UCZNIĄ ..... **KLASA**.....
2. ADRES ZAMIESZKANIA UCZNIĄ .....
3. IMIĘ, NAZWISKO RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH .....
4. ADRES ZAMIESZKANIA RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH .....
5. TELEFONY KONTAKTOWE : MATKA / OPIEKUN PRAWNY .....
- OJCIEC / OPIEKUN PRAWNY .....
6. **WAŻNE** dane o stanie zdrowia i rozwoju psychofizycznym ucznia: .....
7. **Właściwe zaznaczyć „X”** :

|  |  |
|--|--|
|  | uczeń <b>MOŻE</b> samodzielnie wracać do domu <b>o godzinie</b> .....                      |
|  | uczeń <b>NIE MOŻE</b> samodzielnie wracać do domu  |
|  | uczeń nie będzie odebrany do zakończenia pracy świetlicy - <b>MOŻE</b> wracać samodzielnie |

8. **Oświadczam**, że moje dziecko będzie uczęszczało do świetlicy: **Właściwe zaznaczyć „X”**

|  |   |
|--|---|
|  | ze względu na czas pracy rodziców                             |
|  | ze względu na inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki |
|  | przed lekcjami  |
|  | po lekcjach   |
|  | przed lekcjami i po lekcjach                                  |
|  | w trakcie lekcji ( religia, etyka, w-f, WDŻ )                 |

9. Przewidywany czas pobytu ucznia w świetlicy z wyłączeniem godzin zajęć lekcyjnych:

| dzień tygodnia | PN | WT | ŚR | CZW | PT |
|----------------|----|----|----|-----|----|
| godziny pobytu |    |    |    |     |    |

10. **Upoważniam**, za okazaniem dokumentu tożsamości ze zdjęciem, wymienione poniżej osoby pełnoletnie lub starsze rodzeństwo do odbierania mojego dziecka ze świetlicy szkolnej:

| LP. | IMIĘ I NAZWISKO osoby upoważnionej<br>(stopień pokrewieństwa) | NUMER TELEFONU |
|-----|---|----------------|
| 1   |   |                |
| 2   |   |                |
| 3   |   |                |
| 4   |   |                |

**UWAGA!** Za bezpieczeństwo ucznia w drodze do i ze szkoły odpowiadają rodzice/ opiekunowie prawni lub inne upoważnione osoby. Osobom w stanie nietrzeźwym lub budzącym jakiegokolwiek wątpliwości- uczeń nie zostanie przekazany!

**ZAPOZNAŁAM / EM SIĘ Z REGULAMINEM ŚWIETLICY SZKOLNEJ, AKCEPTUJE WARUNKI I ZOBOWIĄZUJE SIĘ DO JEGO PRZESTRZEGANIA**

.....  
data i czytelny podpis rodziców/ opiekunów

## **Klauzula informacyjna dla rodziców/opiekunów prawnych uczniów Szkoły Podstawowej im.16. Pułku Ułanów Wielkopolskich w Grupie**

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (tekst jednolity: Dz. U. 2016 r., poz. 922) oraz art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane: RODO

**informuję, że:**

1. Administratorem danych osobowych jest dyrektor Szkoły Podstawowej im.16. Pułku Ułanów Wielkopolskich w Grupie z siedzibą w Grupie przy ulicy Szkolnej 2, tel. 523325528, mail: [sekretariat.grupaszkola@wp.pl](mailto:sekretariat.grupaszkola@wp.pl)
2. Inspektorem Ochrony Danych osobowych jest p. Błażej Wojdowicz adres email: [iod.dragacz@gmail.com](mailto:iod.dragacz@gmail.com)
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit.,c ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych w celu realizacji zadań w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 oraz Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198) w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w placówce.
4. Dane osobowe przechowywane są przez administratora danych osobowych przez okres zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt oraz kategorią archiwalną obowiązującą dla danego dokumentu obowiązujących w szkole,
5. Rodzic/opiekun prawny ucznia posiada prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Rodzicom uczniów/opiekunom prawnym przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa oświatowego j/w.

### **Zgoda na przetwarzanie danych osobowych zgodnej z RODO**

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dziecka przez administratora danych Szkołą Podstawową im 16. Pułku Ułanów Wielkopolskich z siedzibą w Grupie, ul. Szkolna 2
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....  
*Podpis rodzica/opiekuna prawnego*